

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลจอมบึง

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่เทศบาลตำบลจอมบึง ได้เข้าร่วมการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยใช้ระบบ ITAS สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของศูนย์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

ผลการตรวจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คะแนนภาพรวมของเทศบาลตำบลจอมบึง คือ ๖๕.๑๒ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ C โดยแยกคะแนนรายตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	คะแนนเฉลี่ย
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๓๒
๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๙.๒๕
๓. การใช้งบประมาณ	๙๙.๒๓
๔. การใช้อำนาจ	๙๙.๐๐
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๘๓
๖. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๕๗
๗. การปรับปรุงการทำงาน	๙๕.๒๖
๘. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๒๒
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๓๓.๔๐
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๐.๐๐
รวมทุกตัวชี้วัด	๘๑.๖๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมบุญ เทพสวัสดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจอมบึง

นายพัน
เจ้าหน้าที่
หัวหน้าหน่วยงาน



ประกาศเทศบาลตำบลจอมบึง

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่เทศบาลตำบลจอมบึง ได้เข้าร่วมการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยใช้ระบบ ITAS สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของศูนย์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

ผลการตรวจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คะแนนภาพรวมของเทศบาลตำบลจอมบึง คือ ๖๕.๑๒ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ C โดยแยกคะแนนรายตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	คะแนนเฉลี่ย
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๓๒
๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๙.๒๕
๓. การใช้งบประมาณ	๙๙.๒๑
๔. การใช้อำนาจ	๙๙.๐๐
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๘๓
๖. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๕๗
๗. การปรับปรุงการทำงาน	๙๕.๒๖
๘. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๒๒
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๓๓.๔๐
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๐.๐๐
รวมทุกตัวชี้วัด	๘๑.๖๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมบูรณ์ เทพสวัสดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจอมบึง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ - สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลจอมบึง โทรศัพท์ ๑๔

ที่ รบ ๕๒๕๐๓/ ๒๕๖๔

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลจอมบึง ผ่าน ปลัดเทศบาลตำบลจอมบึง

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลจอมบึง ได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานนิติการ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้นำผลคะแนนที่ได้จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลจอมบึง มีค่าคะแนนรวมเท่ากับ ๖๕.๑๒ คะแนน อยู่ในระดับ C โดยแบ่งการวิเคราะห์ผลตามเครื่องมือการประเมิน ๓ เครื่องมือ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนนที่ได้ ๔๔.๑๒ คะแนน
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	คะแนนที่ได้ ๔๕.๖๘ คะแนน
๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT)	คะแนนที่ได้ ๓๐.๒๓ คะแนน
ประกอบกับผลคะแนนจากตัวชี้วัดการประเมิน ๑๐ ตัวชี้วัด โดยเรียงลำดับคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด ได้แก่	
อันดับ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	คะแนนที่ได้ ๔๔.๓๒ คะแนน
อันดับ ๒ การใช้ทรัพยากรของราชการ	คะแนนที่ได้ ๔๔.๒๕ คะแนน
อันดับ ๓ การใช้งบประมาณ	คะแนนที่ได้ ๔๔.๒๑ คะแนน
อันดับ ๔ การใช้อำนาจ	คะแนนที่ได้ ๔๔.๐๐ คะแนน
อันดับ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนนที่ได้ ๔๔.๘๓ คะแนน
อันดับ ๖ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนนที่ได้ ๔๖.๕๗ คะแนน
อันดับ ๗ การปรับปรุงการทำงาน	คะแนนที่ได้ ๔๕.๒๖ คะแนน
อันดับ ๘ คุณภาพการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ ๔๕.๒๒ คะแนน
อันดับ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	คะแนนที่ได้ ๓๓.๔๐ คะแนน
อันดับ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	คะแนนที่ได้ ๐.๐๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

การประเมินตามแบบ IIT แบบ EIT และแบบ OIT พบว่า ผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงแก้ไขในจุดที่เป็นปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน นอกจากนี้ ตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูลก็ควรพัฒนาโดยเร่งด่วนเช่นกัน โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการส่งเสริมความโปร่งใส ทั้งนี้ ผู้บริหารของหน่วยงานควรส่งเสริมและกำกับดูแลให้ผู้ดูแลระบบประจำหน่วยงานจัดส่งลิงก์ข้อมูลประกอบข้อคำถาม OIT ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานในทุกข้อคำถามเพื่อสะท้อนถึงการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบในด้านต่างๆ อย่างครบถ้วน เพื่อนำไปสู่การดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสเพิ่มขึ้น เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ซึ่งจากผลการประเมินคะแนนในภาพรวมหน่วยงาน เทศบาลตำบลจอมบึงมีข้อบกพร่องที่จะต้องดำเนินการแก้ไข ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ไม่มีแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน (งานบุคลากร)
- ไม่มีข้อมูลผู้บริหาร (งานบุคลากร)
- ไม่มีการลงข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน (ทุกส่วนราชการ)

๒. ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ การบริหารงาน

ด้านแผนการดำเนินงาน

- ไม่มีการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน (ทุกส่วนราชการ) ควรทำความเข้าใจการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน

ด้านการปฏิบัติงาน

- ไม่มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ทุกส่วนราชการ)

ด้านการให้บริการ

- ไม่มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (ทุกส่วนราชการ)
- ไม่มีการจัดทำสถิติการให้บริการของหน่วยงาน โดยจัดทำเป็นรายเดือน รายไตรมาส หรือรอบ ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔) งานทะเบียนฯ
- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ (งานทะเบียนฯ)

10

๓. ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๓ การบริหารเงินงบประมาณ (กองคลัง)

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

- ไม่มีการจัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน
- ไม่มีการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

- ไม่มีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน (กองคลัง)
- ไม่มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี (กองคลัง)

๔. ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (งานเจ้าหน้าที่)

- ไม่มีการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ไม่มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ไม่มีการจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ไม่มีการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

๕. ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (งานนิติการ)

- ไม่มีการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ
- ไม่มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทางเว็บไซต์
- ไม่มีการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม (งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- ไม่มีข้อมูลการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (แบบรูปภาพ พร้อมเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม) เช่น ร่วมวางแผน ดำเนินการ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล

๖. ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

- ไม่มีการจัดทำเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารที่เปิดเผยลงข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงาน (งานเจ้าหน้าที่)
- ไม่มีการมีส่วนร่วมของผู้บริหารว่ามีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน (งานธุรการ)

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

- ไม่มีการจัดทำประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี คือ ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน (งานนิติการ)
- ไม่มีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน (งานนิติการ)
- ไม่มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน (งานเจ้าหน้าที่)

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (งานนิติการ)

- ไม่มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ไม่มีการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน
- ไม่มีการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

๗. ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (งานนิติการ)

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- ไม่มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- ไม่มีการดำเนินการตามมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โดย...

โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้นำผลข้อมูลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง และนำไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ข้อเสนอแนะ

จากข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น ควรดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้บุคลากรภายในเทศบาล ตำบลจอมบึงรับทราบ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ให้บุคลากรภายนอกทราบโดยทั่วกัน
๒. นำผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งนี้ไปปรับปรุง เพื่อรองรับการประเมิน ปีงบประมาณถัดไป
๓. กำหนดตัวชี้วัดของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแจ้งให้บุคลากรภายในเทศบาลตำบล จอมบึงรับทราบเพื่อเป็นกรอบในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปิดดีโปของเทศบาลตำบลจอมบึง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานในเทศบาล ตำบลจอมบึงร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นไป จึงขอให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่างๆ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

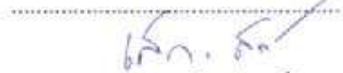
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางสาวศินันท์ ศิลปโสภณพันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความคิดเห็น



(นายเสกสรรค์ สุนันบุตร)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข รก.

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความคิดเห็น



(นายไพเราะ จันทนาศรี)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลจอมบึง

ความคิดเห็น



(นายสมบูรณ์ เพ็ญสวัสดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจอมบึง

	I	E	O
1	99.55 /	93.87 /	0 /
2	99.09 /	94.03 /	0 /
3	99.09 /	94.18 /	100 /
4	99.1 /	100 /	100 /
5	99.1 /	94.03 /	100 /
6	100 /	94.18 /	0 /
7	99.09 /	94.95 /	100 /
8	99.09 /	100 /	100 /
9	99.09 /	93.72 /	100 /
10	99.55 /	100 /	100 /
11	99.32 /	94.03 /	0 /
12	99.09 /	94.03 /	100 /
13	99.09 /	100 /	0 /
14	98.65 /	94.19 /	0 /
15	99.09 /	94.04 /	0 /
16	99.09 /	1435.25	0 /
17	99.09 /	95.68333	100 /
18	98.95 /		100 /
19	99.55 /		0 /
20	99.09 /		0 /
21	99.09 /		100 /
22	99.55 /		100 /
23	99.09 /		0 /
24	99.09 /		0 /
25	98.65 /		0 /
26	98.65 /		0 /
27	98.65 /		0 /
28	98.95 /		0 /
29	99.09 /		0 /
30	98.98 /		0 /
31	2973.55		0 /
32	99.11833		100 /
33			0 /
34			0 /
35			0 /
36			0 /
37			0 /
38			0 /
39			0 /
40			0 /
41			0 /
42			0 /
43			0 /
			1300
			30.23256



รายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Integrity and Transparency Assessment – ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



ของ

เทศบาลตำบลจอมบึง
อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำผลข้อมูลการประเมิน รวมทั้ง ข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงการความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัดการประเมิน ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนประเมินครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานใน รอบปี พ.ศ.๒๕๖๔

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อน การดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการ ป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการ ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผล คะแนนที่ดียิ่งขึ้นไป

เทศบาลตำบลจอมบึง

รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” และในปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการ พัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. แหล่งข้อมูลในการประเมิน

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย ๓ แหล่ง ดังนี้

๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงาน ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับเทศบาลตำบลจอมบึง มาเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง สมาชิกสภา บุคคล นิติบุคคล บริษัท หรือหน่วยงาน ของรัฐอื่นที่เคยมาใช้บริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของเทศบาลตำบลจอมบึง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๓) เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลจอมบึง ที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ (<http://www.chombune-city.go.th>)

๓. เครื่องมือในการประเมิน เครื่องมือในการประเมินประกอบไปด้วย ๓ เครื่องมือ เพื่อเก็บข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานของตนเอง ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการ

รับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อ หน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

๔. ตัวชี้วัดการประเมิน

กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แบ่งออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต



ตารางสรุปจำนวนข้อคำถามแต่ละตัวชี้วัด

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม
JIT	๓๐	การปฏิบัติหน้าที่	-	๖
		การใช้งบประมาณ	-	๖
		การใช้อำนาจ	-	๖
		การใช้ทรัพยากรของทางราชการ	-	๖
		การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-	๖
EIT	๓๐	คุณภาพการดำเนินงาน	-	๕
		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	๕
		การปรับปรุงระบบการทำงาน	-	๕
OIT	๓๐	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	๓
			การบริหารงาน	๘
			การบริหารเงินงบประมาณ	๗
			การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๕
			การส่งเสริมความโปร่งใส	๕
		การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๘
			มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๗

๕. เกณฑ์ระดับผลการประเมิน

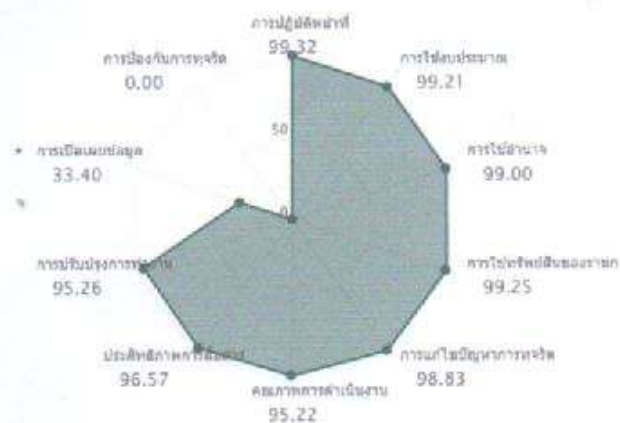
เกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน จะเป็นรายงานในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
100 - 95.00	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 - 49.99	F

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลจอมบึง : 65.12 คะแนน

ระดับผลการประเมิน : C



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.32
2	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.25
3	การใช้งบประมาณ	99.21
4	การใช้อำนาจ	99.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.83
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.57
7	การปรับปรุงการทำงาน	95.26
8	คุณภาพการดำเนินงาน	95.22
9	การเปิดเผยข้อมูล	33.40
10	การป้องกันการทุจริต	0.00

ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ 1. ข้อเสนอแนะจากการประเมิน IT และ EIT คณะกรรมการอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง 2. ข้อเสนอแนะจากการประเมิน OIT หน่วยงานควรพัฒนาตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริตโดยเร่งด่วน โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน นอกจากนี้ ตัวชี้วัดด้าน การเปิดเผยข้อมูลก็ควรพัฒนาโดยเร่งด่วนเช่นกัน โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส ทั้งนี้ ผู้บริหารของหน่วยงานควรส่งเสริมและกำกับดูแลให้ผู้ดูแลระบบ (Admin) ประจำหน่วยงานจัดส่งถึงข้อมูลที่ประกอบข้อคำถาม OIT ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานในทุกข้อคำถาม เพื่อสะท้อนถึงการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบในด้านต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน

11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					99.55
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	1.35%	98.65%	99.55
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	1.35%	98.65%	99.55

12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าส่วนตัว	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				99.10
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน		1.35%	98.65%	98.65
ทรัพย์สิน		0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		1.35%	98.65%	98.65

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่			99.10
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	1.35%	98.65%	98.65

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันมาในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				99.10
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	1.35%	98.65%	98.65	

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.00%	100.00%	100.00	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คุ้มค่า	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	98.65%	0.00%	1.35%	0.00%	99.09

I10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					99.55
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	98.65%	1.35%	0.00%	0.00%	99.55

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					99.32
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	98.65%	1.35%	0.00%	0.00%	99.55

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09
พักพิง	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09
ร้องเรียน	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					98.65
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	1.35%	0.00%	0.00%	98.65%	98.65

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาสูงงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					99.09
---	--	--	--	--	-------

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือน้อยที่สุดหรือศึกษา สอนเป็นธรรมเนียม มากน้อยเพียงใดมากที่สุด	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมเนียม มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	98.65%	0.00%	1.35%	0.00%	99.09

I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	98.65%	0.00%	1.35%	0.00%	99.09

I18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						98.95
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	98.65%	0.00%	0.00%	1.35%	98.65	
มีการซื้อขายตำแหน่ง	98.65%	1.35%	0.00%	0.00%	99.55	
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	98.65%	0.00%	0.00%	1.35%	98.65	

119 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					99.55
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	98.65%	1.35%	0.00%	0.00%	99.55

120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

121 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					99.55
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	98.65%	1.35%	0.00%	0.00%	99.55

123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					98.65
--	--	--	--	--	-------

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ไม่มีเลย				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	1.35%	0.00%	0.00%	98.65%	98.65

126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่					98.65
หัวข้อการประเมิน	มี		ไม่มี		คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	98.65%		1.35%		98.65
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	98.65%		1.35%		98.65

127 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					98.65
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	1.35%	0.00%	0.00%	98.65%	98.65

128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					98.95
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
แจ้งระงับการทุจริต	1.35%	0.00%	0.00%	98.65%	98.65
ตรวจสอบการทุจริต	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					99.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09

I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					98.98
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	0.00%	1.35%	0.00%	98.65%	99.09
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	1.35%	0.00%	0.00%	98.65%	98.65

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					93.87
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	5.53%	7.37%	87.10%	93.86
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	4.15%	10.14%	85.71%	93.88

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					94.03
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	0.00%	3.69%	10.60%	85.71%	94.03

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด					94.18
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.69%	10.14%	86.18%	94.18

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					94.03
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.69%	10.60%	85.71%	94.03

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					94.18
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	0.00%	3.23%	11.52%	85.25%	94.04
มีช่องทางหลากหลาย	0.00%	4.15%	8.76%	87.10%	94.33

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลข่าวสารจนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					94.95
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลข่าวสารจนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.76%	9.68%	87.56%	94.95

E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	100.00%	0.00%	100.00	

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					93.72
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					93.72
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	4.15%	10.60%	85.25%	93.72

E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่			100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					94.03
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	0.00%	3.69%	10.60%	85.71%	94.03

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					94.03
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.69%	10.60%	85.71%	94.03

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่			100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					94.19
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					94.19
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.76%	11.98%	85.25%	94.19

E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					94.04
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.76%	12.44%	84.79%	94.04

เครื่องมือวัด 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง	หน่วยงานควรจัดทำแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน แสดงตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	0.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน (อาจเป็นหมายเลขโทรศัพท์หรืออีเมล)	0.00
O3	อำนาจหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงานควรมีข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือมติ คณะรัฐมนตรี เป็นต้น มีอย่างน้อย 1 ฉบับ	0.00

ข่าวประชาสัมพันธ์			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

การปฏิบัติงานข้อมูล			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00

การปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมให้ชุมชน			
แผนการดำเนินงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	หน่วยงานควรแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี (ตามข้อ O10) ในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงไม่ปรากฏรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีที่สอดคล้องกับแผนในข้อ O10	0.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

การปฏิบัติงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	หน่วยงานไม่จัดส่งลิงก์เพื่อประกอบการพิจารณา จึงทำให้ไม่สามารถตรวจให้คะแนนได้	0.00

การให้บริการ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	หน่วยงานไม่จัดส่งลิงก์เพื่อประกอบการพิจารณา จึงทำให้ไม่สามารถตรวจให้คะแนนได้	0.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ งาน: เชื้อน	หน่วยงานควรจัดทำสถิติการให้บริการของหน่วยงาน กรณีหน่วยงานไม่มีผู้มารับบริการให้แสดงสถิติเป็น 0 โดยจะต้องมีอย่างน้อย 1 ข้อมูลสถิติการให้บริการ สามารถจัดทำเป็นแบบรายเดือน หรือแบบรายไตรมาส หรือแบบรอบ 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2564 (ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564) ก็ได้	0.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ งาน: เชื้อน	หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน และเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2563 โดยจะต้องมีอย่างน้อย 1 รายงานฯ	0.00
O17	E-Service		100.00

ส่วนที่ ๒: แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน	หน่วยงานควรจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ในข้อ O18 มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2564 (ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564)	0.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ยกตัวอย่างเช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น	0.00

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน 0.50	หน่วยงานควรจัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น ควรจำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น) และเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2564 (ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564) หากไม่มีข้อมูลครบทุกเดือน จะไม่ได้คะแนน	0.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 0.50	หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2563 มีข้อมูลรายละเอียด การวิเคราะห์ การสรุปให้เห็นภาพรวม ยกตัวอย่างเช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นต้น	0.00

ส่วนที่ 4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล 0.50	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00

ส่วนที่ 5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 0.50	หน่วยงานควรจัดทำคู่มือ หรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น	0.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ นิติกร	พิจารณาให้คะแนนจาก http://www.chombung-city.go.th/site/index.php?option=com_contact&view=contact&id=28&Itemid=102	0.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ นิติกร	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม วนชอุบลอุบลราชธานี	หน่วยงานควรมีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยไม่ใช้การปฏิบัติงานปกติทั่วไป ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564 หากหน่วยงานนำเฉพาะรูปภาพ โดยไม่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมมา มาตอบข้อนี้ จะไม่ได้คะแนน	0.00

ดัชนีชี้วัดปี 10.1 การส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูล

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร งบทสา จันทบุรี	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร สุรสิทธิ์	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี นิติกร	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต นิติกร	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
-----	----------------	-------------	-------

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร รจ.	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต จิฉกร	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน จิฉกร	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี จิฉกร	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00

ตัวชี้วัดข้อที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จิฉกร	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จิฉกร	หน่วยงานไม่ได้แนบลิงก์ข้อมูลมาให้ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ามีการเปิดเผยข้อมูลที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้คะแนน	0.00

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	2	0	0
31 - 40 ปี	4	9	0
41 - 50 ปี	4	5	0
51 - 60 ปี	3	4	0
มากกว่า 60 ปี	69	117	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	30	24	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	36	80	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	14	27	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	2	4	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
อื่นๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	79	131	0
หน่วยงานของรัฐ	1	2	0
องค์กรธุรกิจ	2	2	0
อื่นๆ	0	0	0

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	4	1	0
31 - 40 ปี	11	2	0
41 - 50 ปี	18	21	0
51 - 60 ปี	13	4	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	5	2	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	25	2	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	2	1	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	10	22	0
สูงกว่าปริญญาตรี	4	1	0
อื่นๆ	0	0	0

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน

