



ประกาศเทศบาลตำบลจอมบึง

เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการตามกฎหมายอื่น

ด้วยเทศบาลตำบลจอมบึง อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ซึ่งไม่ใช่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา ข้าราชการการเมือง และข้าราชการวิสามัญ) เพื่อมาดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลจอมบึง จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑. ตำแหน่งพนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง

สำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่งนิติกร (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน (ย้าย)

(๑) เป็นพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการตามกฎหมายอื่น ในประเภทระดับ มีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่รับโอน (ย้าย) และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการนั้น

(๒) กรณีรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติภายใต้เงื่อนไข คุณสมบัติการศึกษา ลักษณะงาน ระดับตำแหน่ง และประสบการณ์การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

(๓) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย

๓. เอกสารประกอบการรับโอน

หนังสือแจ้งความประสงค์ของผู้ขอโอน (ย้าย) จากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

(๑) คำร้องขอโอนและความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในแบบคำร้อง

(๒) แบบคำขอโอนมารับราชการสังกัดเทศบาล และความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในแบบคำร้อง (เฉพาะกรณีข้าราชการตามกฎหมายอื่น)

(๓) หนังสือยินยอมให้โอนจากผู้บังคับบัญชา โดยมีการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รวมทั้งการถูกดำเนินการทางวินัย และภาระผูกพันอื่น ๆ

(๔) หนังสือรับรองความประพฤติ

(๕) หนังสือรับรองชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ประโยชน์และประสิทธิภาพในการบริหารงานที่เทศบาลจะได้รับจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญ และความสำเร็จในการทำงานของผู้ที่ขอโอนเปรียบเทียบกับพนักงานเทศบาลมีความเหมาะสมกว่าในด้านใด จากส่วนราชการต้นสังกัด (เฉพาะกรณีข้าราชการตามกฎหมายอื่น)

(๖) สำเนา...

(๖) สำเนาบัตรประวัติ สำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

(๗) สำเนาวุฒิการศึกษา

(๘) สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (เฉพาะตำแหน่งที่ต้องมีตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)

(๙) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. การยื่นหรือส่งเอกสารการขอโอน (ย้าย)

ให้ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) ยื่นเอกสารตามข้อ ๓ มายังเทศบาลตำบลจอมบึง เพื่อประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) โดยสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลจอมบึง อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี โทรศัพท์ ๐-๓๒๒๖-๑๓๑๐ ต่อ ๑๔ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสมบุรณ์ เทพสวัสดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจอมบึง